

CALENDRIER DES RÉUNIONS RÉGULIÈRES DES INSTANCES POUR L'ANNÉE 2015-2016



2 0 1 5													
JUILLET							AOÛT						
D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S
			1	2	3	4							1
5	6	7	8	9	10	11	2	3	4	5	6	7	8
12	13	14	15	16	17	18	9	10	11	12	13	14	15
19	20	21	22	23	24	25	16	17	18	19	20	21	22
26	27	28	29	30	31		23 30	EX 31	25	26	27	28	29
SEPTEMBRE							OCTOBRE						
D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S
		CE	2	3	4	5					1	2	3
6	7	8	9	10	11	12	4	5	CE	7	8	9	10
13	14	EX CA	16	17	18	19	11	12	13	14	15	16	17
20	21	22	23	24	25	26	18	EX	20	21	22	23	24
27	28	29	30				25	26	27	28	29	30	31
NOVEMBRE							DÉCEMBRE						
D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S
1	2	CE	4	5	6	7			CE	2	3	4	5
8	9	10	11	12	13	14	6	7	EX CA	9	10	11	12
15	16	EX CA	18	19	20	21	13	14	15	16	17	18	19
22	23	24	25	26	27	28	20	21	22	23	24	25	26
29	30						27	28	29	30	31		

Adopté par le Comité exécutif
Le : 21 avril 2015
Résolution : EX-771-5649

Adopté par la Commission des études
Le : 5 mai 2015
Résolution : CE-512-6298

Adopté par le Conseil d'administration
Le : 21 avril 2015
Résolution : CA-641-8006

2 0 1 6														
JANVIER							FÉVRIER							
D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	
					1	2		1	2	3	4	5	6	
3	4	5	6	7	8	9	7	8	CE	10	11	12	13	
10	11	CE	13	14	15	16	14	15	EX CA	17	18	19	20	
17	18	EX CA	20	21	22	23	21	22	23	24	25	26	27	
24 31	25	26	27	28	29	30	28	29						
MARS							AVRIL							
D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	
		1	2	3	4	5						1	2	
6	7	CE	9	10	11	12	3	4	CE	5	6	7	8	9
13	14	15	16	17	18	19	10	11	12	13	14	15	16	
20	21	EX CA	23	24	25	26	17	18	EX CA	20	21	22	23	
27	28	29	30	31			24	25	26	27	28	29	30	
MAI							JUIN							
D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	
1	2	3	4	5	6	7					1	2	3	4
8	9	CE	11	12	13	14	5	6	CE	8	9	10	11	
15	16	EX CA	18	19	20	21	12	13	EX CA	15	16	17	18	
22	23	24	25	26	27	28	19	20	21	22	23	24	25	
29	30	31					26	27	28	29	30			

Conseil d'administration	CA	17 h
Commission des études	CE	9 h
Comité exécutif	EX	16 h (si mardi) 16 h 30 (si lundi)
Jours fériés		Dates en caractère gras
Réunion au Campus de Lévis		

Transmission des documents au Bureau du secrétaire général :

CA : La limite est fixée à **12 h, 10 jours ouvrables avant la réunion** (normalement le **mardi** de la deuxième semaine précédant la semaine de la réunion lorsqu'il n'y a pas de congé férié).

CE : La limite est fixée à **12 h, 10 jours ouvrables avant la réunion** (normalement le **mardi** de la deuxième semaine précédant la semaine de la réunion lorsqu'il n'y a pas de congé férié).

EX : La limite est fixée à **12 h, 5 jours ouvrables avant la réunion** (normalement le **lundi** ou le **mardi** de la semaine précédant la semaine de la réunion lorsqu'il n'y a pas de congé férié).

Périodes de lecture : 26 au 30 octobre 2015, 29 février au 4 mars 2016

5 avril 2016 : Rencontre d'information pour les membres du CA (présentation du budget)

Note 1 : Après la limite indiquée, s'il est nécessaire d'ajouter des documents pour le Conseil d'administration et le Comité exécutif, vous référer au document « Utilisation du portail Moodle de l'UQAR pour les dossiers de réunions des instances. » **Note 2 :** Après la limite indiquée, s'il est nécessaire d'ajouter des documents pour la Commission des études, jusqu'à ce que la direction prenne la décision d'utiliser le portail Moodle pour le dépôt des dossiers de réunion de cette instance, les documents devront être remis en 27 copies au plus tard à 12 h, 2 jours ouvrables avant la réunion (normalement le **vendredi** précédant une réunion ayant lieu le **mardi** lorsqu'il n'y a pas de congé férié). Après, le bureau du cadre supérieur responsable du dossier devra, en informer le Bureau du secrétaire général et transmettre le document aux sites concernés par la visioconférence et/ou la conférence téléphonique.