

1. IDENTIFICATION

Nom à la naissance :	<input type="text"/>	Code permanent (UQAR) :	<input type="text"/>
Prénom à la naissance :	<input type="text"/>	Date de naissance :	<input type="text"/> (jj/mm/aaaa)
Adresse courriel :	<input type="text"/>	Numéro de téléphone :	<input type="text"/>
Signature :	<input type="text"/>	Date :	<input type="text"/> (jj/mm/aaaa)

2. COMMANDE DE DOCUMENTS (COCHER ET REMPLIR)

Relevé de notes :

Nombre copies	Programme	En cours de scolarité	Scolarité terminée (diplômé)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Attestation d'inscription :

Nombre copies	Programme	Temps complet	Temps partiel	Trimestre
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Attestation de fin d'études :

Nombre copies	Programme
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Autres attestations :

Nombre copies	Spécifier la nature de l'attestation
<input type="text"/>	Attestation de diplomation
<input type="text"/>	Attestation particulière – renouvellement CAQ ou du permis d'études
<input type="text"/>	Formulaires à compléter (joindre les formulaires)
<input type="text"/>	Autres (spécifier) : <input type="text"/>

3. DESTINATAIRE

Me remettre en main propre

Me faire parvenir à l'adresse postale ou courriel suivante :

Faire parvenir à l'adresse de l'institution suivante :

Attention : Aucune confirmation ne sera envoyée au moment du traitement de votre demande.

4. FRAIS

Les frais sont de 5 \$ par document et de 1 \$ par numérisation ou copie supplémentaire du même document.

(Ex. : (1 copie du baccalauréat + 1 autre copie du même baccalauréat = 6 \$) – (1 copie du baccalauréat + 1 copie du certificat – 10 \$).

Si la demande est expédiée par télécopieur, ou par courriel, veuillez payer par carte de crédit (Visa ou MasterCard SEULEMENT).

Les informations à fournir sont les suivantes:

Numéro de la carte :

Nom sur la carte :

Type de carte :

Date d'expiration : (mm/aaaa)

Code de sécurité : (3 chiffres à l'endos de la carte)

Avant de nous acheminer le formulaire par courriel à guichet-etu-rim@uqar.ca (campus de Rimouski) ou guichet-etu-levis@uqar.ca (campus de Lévis), il est important de le sauvegarder sur votre ordinateur ou votre appareil mobile.